

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลช่องลม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลช่องลม

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว การประชุมสภาเทศบาลตำบลช่องลม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ การเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลช่องลม

ข้อระเบียบและกฎหมาย

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๒๐ สภาเทศบาลมีประธานสภาคนหนึ่ง และรองประธานสภาคนหนึ่ง
ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตามมติของสภาเทศบาล
ประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาลอยู่ในตำแหน่งจนครบอายุ
ของสภาเทศบาล

มาตรา ๒๐ ทวิ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๒๐ วรรคสอง ประธานสภา
เทศบาลและรองประธานสภาเทศบาลพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
- (๒) สิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกสภาเทศบาล
- (๓) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยสั่งให้พ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๗๓
- (๔) สภาเทศบาลมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง โดยเห็นว่ามีคุณสมบัติในทางที่

จะนำมาซึ่งความเสียหายแก่ศักดิ์ตำแหน่งหรือสภาเทศบาล ปฏิบัติการฝ่าฝืนต่อความ
สงบเรียบร้อย หรือสวัสดิภาพของประชาชน หรือละเลยไม่ปฏิบัติการหรือปฏิบัติการไม่
ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ โดยมีสมาชิกสภาเทศบาลจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของ
จำนวนสมาชิกสภาเทศบาลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่เข้าชื่อเสนอให้สภาเทศบาลพิจารณา และ
มติดังกล่าวต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล
ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ทั้งนี้ ให้พ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่สภาเทศบาลมีมติ

ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งประธานสภาเทศบาลหรือรองประธานสภาเทศบาลตาม
(๓) หรือ (๔) จะดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาลหรือรองประธานสภาเทศบาลอีก
ไม่ได้ตลอดอายุของสภาเทศบาลนั้น

/ให้ประธาน...

ให้ประธานสภาเทศบาล หรือรองประธานสภาเทศบาลที่ได้รับเลือกใหม่อยู่ในตำแหน่งตาม วาระของผู้ซึ่งตนแทน

มาตรา ๒๐ ตริ ในกรณีที่มีตำแหน่งประธานสภาเทศบาลหรือรองประธานสภาเทศบาลว่างลงเพราะเหตุใดเหตุหนึ่งตามมาตรา ๒๐ ทวิ ให้สภาเทศบาลเลือกสมาชิกสภาเทศบาลขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

มาตรา ๒๑ ประธานสภาเทศบาล มีหน้าที่ดำเนินกิจการของสภาเทศบาลให้เป็นไปตาม ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล มีหน้าที่กระทำการแทนประธานสภาเทศบาลในเมื่อประธานสภาเทศบาลไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลากชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๑) กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ผลการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลช่องลม ได้แก่.....

๓.๒ การเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลช่องลม

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๓ วิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม
เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น
ชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น
พ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น
รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการแทนตำแหน่งที่ว่าง
ในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ผลการเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลช่องลม ได้แก่.....

๓.๓ ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลช่องลม เรื่อง ยกเลิกเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลช่องลม เรื่อง การบริหารจัดการโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อระเบียบและกฎหมาย

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย
ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๒) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจตราเทศบัญญัติ
ในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนด
เกินกว่าหนึ่งพันบาท

มาตรา ๖๑ เทศพาณิชย์ของเทศบาล ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ กิจการใดที่เทศบาล
มีรายได้ หรือผลพลอยได้อันเกิดจากการกระทำตามอำนาจหน้าที่ จะไม่ตราเป็น
เทศบัญญัติก็ได้

มาตรา ๖๑ ทวิ ร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดย

(๑) นายกเทศมนตรี

(๒) สมาชิกสภาเทศบาล หรือ

(๓) ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ในกรณีที่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้เสนอร่างเทศบัญญัติต้องมี
สมาชิกสภาเทศบาลลงนาม รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน สมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอได้ต่อเมื่อ
มีคำรับรองของนายกเทศมนตรี

มาตรา ๖๑ ตีร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน หมายความว่าร่างเทศพาณิชย์
หรือร่างเทศบัญญัติว่าด้วยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดเก็บ ยกเลิก ลดเปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อนหรือวางระเบียบการบังคับ
อันเกี่ยวกับภาษีอากร

(๒) การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณของเทศบาล

(๓) การกู้เงิน การค้ำประกัน หรือการใช้เงินกู้

(๔) การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จาก
ทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ
แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่
ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น
ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็น
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

มติที่ประชุม

๓.๔ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

๓.๔.๑ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
(เก้าอี้สำนักงาน ตู้เอกสารไม้ ตู้เอกสารเหล็ก) ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว โดยขอจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

| | | |
|-------------------------------|------------------|------------|
| <u>งบประมาณตั้งไว้</u> | <u>๓,๖๙๙,๘๔๐</u> | <u>บาท</u> |
| <u>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน</u> | <u>๑,๗๒๑,๒๙๙</u> | <u>บาท</u> |
| <u>โอนลด</u> | <u>๒๖,๕๐๐</u> | <u>บาท</u> |
| <u>งบประมาณคงเหลือหลังโอน</u> | <u>๑,๖๙๔,๗๙๙</u> | <u>บาท</u> |

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๖ (W) * ๗๒ (D) * ๑๑ (H) ซม.
- โครงสร้าง ที่นั่งและพนักพิงเป็นโครงเหล็ก ปิดทับด้วยโฟมวิทยาศาสตร์ หุ้มหนังอย่างดี
- ท้าวแขน ปิดทับด้วยโฟมวิทยาศาสตร์ หุ้มหนังอย่างดี
- แกนปรับระดับ ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก (GAS)
- ขาเก้าอี้ เป็นขาเหล็กเงา ๕ แฉก ๑๐ ล้อเลื่อน

๒. ตู้เอกสาร บนล้อ บานเปิดล่าง จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ (W) * ๔๐ (D) * ๑๒๕ (H) ซม.
- โครงตู้ทำจากไม้ปาติเคิล เคลือบผิวเมลามีน ปิดผิวด้วย PVC
- ขาตู้ทำจากแป๊บเหล็ยม ชุบโครเมียม
- มือจับทำจาก Aluminium Profile
- กุญแจ Rim lock

๓. ตู้เอกสารเหล็ก ๔ ฟุต บานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๗ (W) * ๔๐ (D) * ๘๘ (H) ซม.
- โครงตู้ทำจากเหล็กชนิด SPCC
- มีแผ่นชั้น ๒ แผ่น รับน้ำหนักได้ ๓๖ กก. ต่อชั้น
- บานประตูบานเลื่อนกระจกเป็นล้อพลาสติก
- กุญแจล็อก ๑ ชุด พร้อมมือจับ

มติที่ประชุม

๓.๔.๒ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งานป้องกันฯ)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์) โดยขอซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๓,๖๐๐ บาท

โอนลด ๒๖,๙๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๗๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๖,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ
- ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP
- ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

มิติที่ประชุม

๓.๕ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (กองช่าง)

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

กองช่าง มีความประสงค์ขอเสนอการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง และงบประมาณตามโครงการเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน ภายใต้กรอบ อำนาจหน้าที่ เพื่อช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจ ในภาพรวมของประเทศ ตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดการจ้างงาน การบริโภค และการลงทุนในท้องถิ่น ตามรายงาน การประชุมสภาเทศบาลตำบลช่องลม สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หน้า ๓๒ ข้อ ๒๒ จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง และวงเงินงบประมาณ จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

- โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบริเวณสามแยกบ้านนายบุญธรรม ถึงบ้านนายตง หมู่ที่ ๘ บ้านบึงพระนางทอง โดยทำการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๖๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (แบบและรายละเอียดตามเทศบาลตำบลช่องลมกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๔๖๔,๑๐๐.- บาท (สี่แสนหกหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อความใหม่

- โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบริเวณสามแยกบ้านนายบุญธรรม ถึงบ้านนายตง หมู่ที่ ๘ บ้านบึงพระนางทอง โดยทำการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า ๑,๑๗๒.๕๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (แบบและรายละเอียด

/ตามเทศบาล...

ตามเทศบาลตำบลช่องลมกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๔๖๐,๗๐๐.- บาท (สี่แสนหกหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๓.๖ ญัตติขอความเห็นชอบรับมอบครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักปลัด)

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๒ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิ์อันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิ์นั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง แจ้างเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ