



ประกาศเทศบาลตำบลช่องลม

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลช่องลม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ ผู้บริหารได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเชาวลิต เสงี่ยม)
นายกเทศมนตรีตำบลช่องลม





รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลช่องลม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลช่องลม
อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๔ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน เพื่อประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลช่องลม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๓
ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวทางการพัฒนาเทศบาล และแผนยุทธศาสตร์	๖
ส่วนที่ ๓ การบันทึกข้อมูลแบบรายงาน	๙
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๓๗
ส่วนที่ ๕ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan (www.dla.go.th)	๓๖
ส่วนที่ ๖ การประเมินความพึงพอใจ	๗๐
ส่วนที่ ๗ สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๗๑
ภาคผนวก ภาพประกอบการรายงานการติดตาม	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่งเนื่องจาก การติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลช่องลม ในฐานะองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผน ติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการ ทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนา และ แผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ตักตักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับชี้ถึง ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร ซึ่ง "ระบบติดตาม" และ "ระบบประเมินผล" จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน ให้ลู่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือ ได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลา ในการตรวจสอบความ จัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/ กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การ ดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะ เป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว นั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓๖. ประโยชน์...

๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารเทศบาลตำบลช่องลมใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๒.๑ จัดสรรทรัพยากรของเทศบาลตำบลช่องลม: สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน: การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลช่องลมและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๓.๔ เพื่อให้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลช่องลม จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบฯ ได้กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลช่องลม ดังนี้

๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๗๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

๒. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

๕ ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

(๒) การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๓๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามบัญชีหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

(แบบที่ ๑ – ๓/๓ แบบท้ายภาคผนวก)

(๓) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

/ (๒) ทั่วเวลา...

(๒) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสและระยะหกเดือนดังนี้

รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔)

ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔
- (๒) เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

- (๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา ตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)
- (๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)
- (๖) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน
- (๗) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕.๓) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

- แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
- แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๓๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล
- แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ (แบบที่ ๑ - ๓/๓ แบบท้ายภาคผนวก)

ข้อมูลในระบบ e-plan

/๖/๖๖๖๖

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม

๖.๑ นายสมัย สีขมภู	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗)	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายประจวบ จันทร์คง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๖.๓ นางจาสีก เล้าพิบูลรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ
๖.๔ นางลัดดา ทองมูล	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๖.๕ นางเสงห์ อินเลียง	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๖.๖ นางลำยองค์ ปานา	ผู้แทนหน่วยงานราชการ (ศพต. ทต. ช่องลม)	กรรมการ
๖.๗ นางนิตยา รอดเทศ	ผู้แทนหน่วยงานราชการ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	กรรมการ
๖.๘ นายเพชร เพชรอ่อน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๖.๙ นางสาวณัฐปภัทร์ ปรัชอันยพร	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖.๑๐ นายวิน น้อยพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕)	กรรมการ
๖.๑๑ นางสุคนธ์ เจนจบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ/เลขานุการ

/ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาเทศบาล

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม

เทศบาลตำบลช่องลม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมาย ความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคต อย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ความหวังที่จะให้ เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“เมืองน่าอยู่ เศรษฐกิจดี ทั่วถึงมาตรฐานการศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต”

๒. พันธกิจการพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม

- ๑) ส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๒) พัฒนา ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นและเหมาะสมภายใต้ภารกิจที่ได้รับมอบ
- ๓) ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์ รักษา บำรุงฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานของ วัฒนธรรม จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๔) ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
- ๕) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้แบบยั่งยืนบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
- ๖) บริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักธรรมาภิบาล

๓. แนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม

- ๑) ประชาชนมีโอกาสได้รับการศึกษา เข้าถึงการบริการที่ครอบคลุมด้านสาธารณสุขที่ได้มาตรฐาน และมี คุณภาพชีวิตที่ดี
- ๒) เทศบาลมีโครงการพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคที่มีมาตรฐานครอบคลุมทุกพื้นที่
- ๓) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอุดมสมบูรณ์ เกิดการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น
- ๔) แหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมได้รับการฟื้นฟู และเป็นหัวใจในการเดินทางมาท่องเที่ยว
- ๕) ประชาชนประกอบอาชีพ มีรายได้บนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๖) ท้องถิ่นมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔. เป้ามุ่งหมาย/เป้าประสงค์ เพื่อการพัฒนาของเทศบาลตำบลช่องลม

๑. การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
๒. ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
๓. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
๔. มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

/ส. ยุทธศาสตร์..

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม ประกอบด้วย ๗ ด้าน ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา :

- ๑.๑ สำรวจ ตรวจสอบ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและซ่อมแซมถนน สะพาน ทางเท้าและ เกาะกลางถนนรวมทั้งระบายน้ำ
- ๑.๒ สำรวจ ตรวจสอบ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- ๑.๓ พัฒนาปรับปรุงสถานีขนส่งและการจราจร
- ๑.๔ การวางแผนและสนับสนุนการจัดทำผังเมือง
- ๑.๕ พัฒนาแหล่งน้ำและระบบชลประทาน

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา :

- ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาทุกเพศทุกวัย และบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๒ สืบสาน อนุรักษ์ สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดสารพิษ

แนวทางการพัฒนา :

- ๓.๑ การส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒ พัฒนาเกษตรปลอดสารพิษ

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง

แนวทางการพัฒนา :

- ๔.๑ สนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพอนามัยและการออกกำลังกาย
- ๔.๒ พัฒนาความรู้เพื่อสร้างรายได้และสร้างการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๔.๓ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๔.๔ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ

แนวทางการพัฒนา :

- ๕.๑ การควบคุม ดูแลรักษาป่าไม้ และบริหารจัดการขยะ
- ๕.๒ วางแผน จัดการ และควบคุมมลพิษทางอากาศและทางน้ำ
- ๕.๓ บำบัด ฟื้นฟู อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

/๑) ยุทธศาสตร์...

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และส่งเสริมการท่องเที่ยว
แนวทางการพัฒนา :

- ๖.๑ การพัฒนาและปรับปรุงของลมให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
- ๖.๒ พัฒนาศูนย์บริการด้านการท่องเที่ยว
- ๖.๓ ส่งเสริมการท่องเที่ยว

๗) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนา :

- ๗.๑ พัฒนาศูนย์บริการระบบบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗.๒ ส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น
- ๗.๓ ปลุกฝังจิตสำนึกด้านธรรมาภิบาล

/ส่วนที่ ๓...

ส่วนที่ ๓

การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลช่องลม

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประชาชนเมืองพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการ พัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับ ศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

/แบบที่ ๒...

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสและระยะ ๖ เดือน
คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาใน
การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุด
โครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลช่องลม

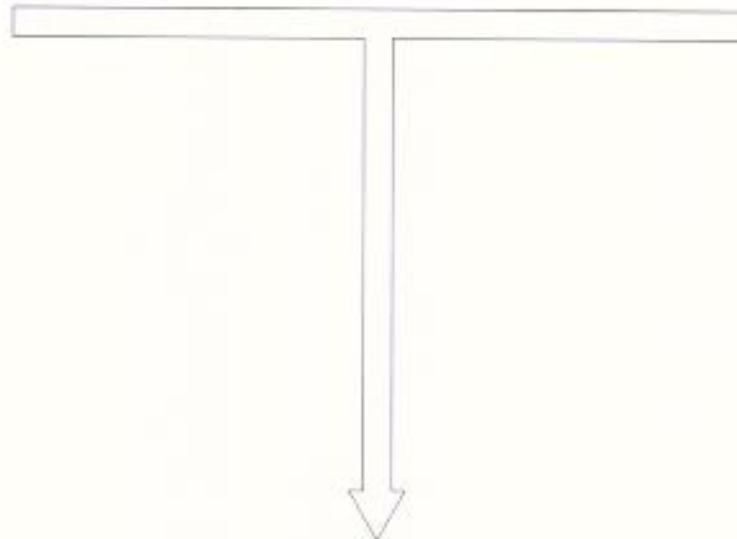
๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔)

๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔
- (๒) เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น



/๒.๓ จำนวน ...

๒.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

การวางแผน

เทศบาลตำบลช่องลม ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

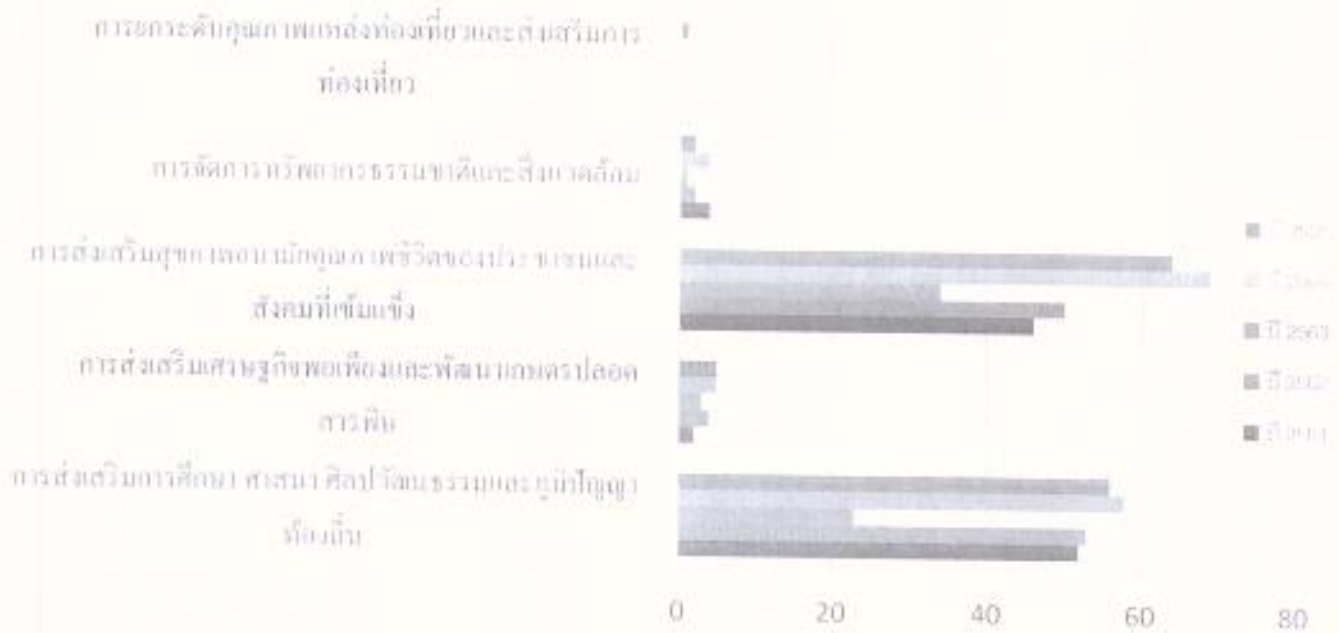
เทศบาลตำบลช่องลม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๓๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
การจัดวางผังเมืองและพัฒนาตำบล โครงสร้างพื้นฐาน	๑๐	๔,๗๓๕,๐๐๐	๑๔	๓,๖๗๕,๐๐๐	๑๑	๕๙,๙๕๖,๐๐๐	๑๓	๕๖,๕๕๕,๕๐๐	๑๑๗	๓๕,๕๑๗,๐๐๐
การส่งเสริม การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๖	๕,๖๕๐,๐๐๐	๕๓	๕,๓๕๕,๐๐๐	๓๓	๕,๖๕๐,๐๐๐	๕๗	๗,๖๐๕,๐๐๐	๕๖	๓,๐๐๕,๐๐๐
การส่งเสริม เศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาเกษตร ปลอดภัย	๒	๑๐,๐๐๐	๔	๑๖๐,๐๐๐	๓	๓๗๐,๐๐๐	๕	๑๖๕,๐๐๐	๕	๕๕๕,๐๐๐
การส่งเสริมสุขภาพ อนามัยคุณภาพชีวิต ของประชาชนและ สังคมที่เข้มแข็ง	๑๖	๑๑,๐๕๗,๑๐๐	๕๐	๑๖,๐๐๕,๐๐๐	๓๕	๑๖,๕๗๗,๕๐๐	๖๗	๑๗,๕๕๕,๗๐๐	๖๙	๑๗,๐๐๗,๕๕๐
การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๔	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๖๐,๐๐๐	๕	๑๖๐,๐๐๐	๕	๑๖๐,๐๐๐	๒	๑๖๐,๐๐๐
การยกระดับ คุณภาพของ ท่องเที่ยวและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๕๐,๐๐๐
การพัฒนาการ บริหารจัดการ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นให้มี ประสิทธิภาพและ ธรรมาภิบาล	๓	๑๕๐,๐๐๐	๕	๑๕๐,๐๐๐	๗	๑,๑๗๐,๐๐๐	๑๖	๑,๑๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
รวม	๑๑๗	๒๖,๐๖๕,๕๐๐	๑๑๑	๒๐,๕๐๗,๐๐๐	๑๕๖	๗๕,๐๕๗,๐๐๐	๑๒๗	๘๖,๕๗๗,๗๕๐	๒๕๕	๑๐๔,๕๖๖,๕๕๐

๒.๒ แผนภูมิ...

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



/ การจัดทำ...

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลช่อฉลม ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๘๑ โครงการ งบประมาณ ๒๒,๖๗๗,๑๖๕.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ด้านการจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๕	๖,๑๐๙,๗๐๐.๐๐
ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๓,๘๖๘,๘๐๕.๐๐
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดสารพิษ	๒	๗๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัยคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง	๕๔	๓๓,๙๒๖,๖๖๐.๐๐
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๗๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยวและส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-
ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๖	๖๖๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๘๑	๒๒,๖๗๗,๑๖๕.๐๐

๒.๒ โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณเบิกจ่าย
๑	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอถึงสูงภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านช่อฉลม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐
๒	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอถึงสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณชุมชนบน) หมู่ที่ ๓ บ้านบึงกระตาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๖,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอถึงสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนางจำเนียนสงข์) หมู่ที่ ๕ บ้านวังยาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐
๔	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอถึงสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณวัดวังยางวนาราม) หมู่ที่ ๕ บ้านวังยาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่อฉลม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณเบิกจ่าย
๕	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านหนองฮิมมว) หมู่ที่ ๕ บ้านวังยาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๕๐๐.๐๐	๔๖,๕๐๐.๐๐
๖	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณโรงเรียนเทศบาลช่องลม) หมู่ที่ ๖ บ้านเพชรสุวรรณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๘,๕๐๐.๐๐	๕๘,๕๐๐.๐๐
๗	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณวัดเกษการ) หมู่ที่ ๖ บ้านเพชรสุวรรณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณศาลาประชาคม) หมู่ที่ ๖ บ้านเพชรสุวรรณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนายเรืองเงินจบ) หมู่ที่ ๖ บ้านเพชรสุวรรณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๕๐๐.๐๐	๔๖,๕๐๐.๐๐
๑๐	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนายโรจนศักดิ์ ภาวกแก้ว) หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเจริญ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนายสุราชสมจิตร) หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเจริญ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการปรับปรุงระบบประปาหอดังสูงภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนายเคี้ยวพิทักษ์) หมู่ที่ ๘ บ้านบึงพระนางทอง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๖,๕๐๐.๐๐	๔๖,๕๐๐.๐๐
๑๓	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อการเกษตร บริเวณนาบางศิริวรรณ วังเพชร หมู่ที่ ๒ บ้านเกษการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๙,๐๐๐

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณเบิกจ่าย
๑๔	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อการเกษตร บริเวณนา นายเสรี ชำนาญ หมู่ที่ ๔ บ้านปรีอพันไถ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๗,๗๘๗.๔๘
๑๕	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อการเกษตร บริเวณนา นายแสงสุญ สร้อยดี หมู่ที่ ๔ บ้านปรีอพันไถ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๗,๗๘๗.๔๘
๑๖	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อการเกษตร บริเวณนา นางอำพร ปิ่นยนต์ หมู่ที่ ๗ บ้านคลองเจริญ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐
		รวมทั้งสิ้น	๑,๒๔๗,๕๐๐.๐๐	๑,๒๔๑,๔๗๕.๙๖

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลช่องลม
- ๑.๒ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ๒.๑ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา	บรรจุในทศบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผน
๑. การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๓	๑๘	๗.๘๖
๒. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๘	๖	๒.๖๒
๓. การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดภัย	๕	๓	๐.๔๔
๔. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง	๖๙	๒๑	๙.๓๗
๕. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ	๕	๑	๐.๔๔
๖. การยกระดับแหล่งท่องเที่ยวและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๐	๐
๗. การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๓๐	๓	๑.๓๑
รวม	๒๒๑	๕๐	๒๑.๘๓

/ส่วนที่ ๔...

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และในการประเมินแผนนั้นจะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๓๗๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และในการประเมินแผนนั้นจะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๓๗๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๓.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามที่เทศบาลตำบลช่องลมได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

/ โดยเครื่องมือ...

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

- แบบที่ ๑ การกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
- แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การวัดผลเชิงคุณภาพเทศบาลตำบลช่องลมใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลช่องลมในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
- แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่อุบัติ

- ๑. เกิดการพัฒนาที่ล่าช้าเพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน
- ๒. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้น
- ๓. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

๔.๒ ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) เทศบาลตำบลช่องลมควรพิจารณาดึงงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับการกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อตอบสนองต่อความต้องการพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของเทศบาลตำบลช่องลม

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

/ แนวทาง...

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลช่องลม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของเทศบาลตำบลช่องลม

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะ ของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง	๒๐ (๓)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การ ประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/ กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้าน การเกษตรและแหล่งน้ำ)	(๒)	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพ ของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ	(๒)	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการ ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วม ทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และ ศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๕ (๒)	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จาวัฑ ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๒)	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๒)	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดังซึ่งมีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๒)	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Therat (อุปสรรค)	(๒)	
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมุติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาวหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	(๒)	
	(๘) สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	(๑)	
	(๙) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบ และสรุปปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐	(๓)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๕ (๓๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๓๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะและแสดงสถานะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์ ๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๓.๘ แผนงาน	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	
	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุดกลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีอย่างถูกต้องและครบถ้วน	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของเทศบาลตำบลช่องลม

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาค่าความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศไทยมีสังคม มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา ๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของเทศบาลตำบลช่องลม

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งทีกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคฯ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งทีกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan:LSEP)	๑๐	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๒๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า	(๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิต) ของโครงการ มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องนำไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาารระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิต) ของโครงการ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๑๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ค้อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย และการปฏิรูประบบเพื่สร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เดิมเดิมด้วยวิทยาศาสตร์ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาต้องไม่มีความสอดคล้องกับหัวระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาค่าเงินบาทหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่อง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าห้าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือ รายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การหาการมี คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๑๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลได้ของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุ สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบงบอกเวลาได้	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

การประเมินคุณภาพแผน

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของเทศบาลตำบลช่องลม

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ให้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๘
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตหนึ่งเลยว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งทีกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าการถือ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมา ดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งทีกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๘
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชาารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan:LSEP)	๑๐	๘

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลช่องลม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๒๐	๕
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในระยะเวลาใดและจบลงเมื่อไร โครงการคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๖๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ล่อออกไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เพิ่มเติมด้วยวิชาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับท่วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อบริหารจัดการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคงทนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในสมัยบัญญัติเทศบาลบัญญัติ เป็น สละม หรือ รายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดหวังจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ให้ออกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ ค่าความจะได้รับ)	(๕)	๕

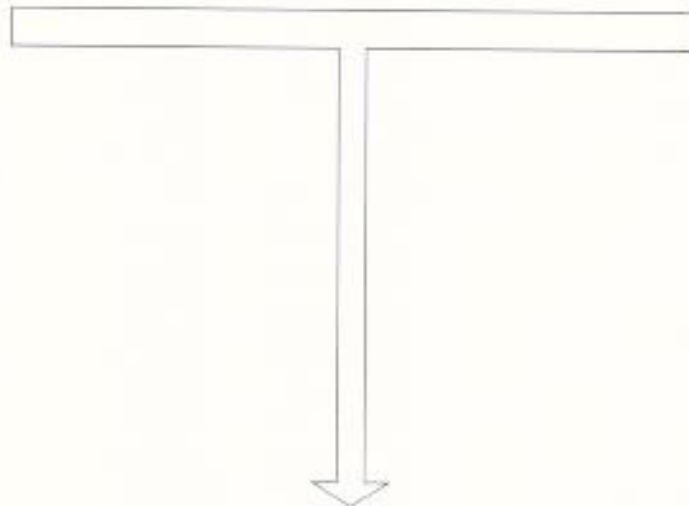
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่ง การเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลค้ำของความสำเริงได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุ สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบงบอกเวลาได้	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๐

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ การนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลตำบลช่องลมโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลช่องลม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยระบบ e-plan ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้



การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดโครงการที่อนุมัติ

Main Menu

อปท. (เทศบาลตำบลช่องลม)

- (/por08.jsp)
 - 👤 ข้อมูล อปท. (/orginfoDetail.jsp)
 - 👤 ข้อมูล ประชากรและชุมชน (/population.jsp)
 - 👤 วิสัยทัศน์ (/vision.jsp)
 - 📄 ยุทธศาสตร์ อปท. (/orgStrategic5s.jsp)
 - (/orgStrategic5s.jsp)
 - 📄 จัดทำแผน (/project5s.jsp)
 - (/project5s.jsp)
 - 📄 บัญชีครุภัณฑ์ (/por03.jsp?cmd=show)
 - 📄 อนุมัติแผน (/approvePlan5s.jsp)
 - 📄 เปลี่ยนแปลงแผน (/changeProject5s.jsp)
 - 📄 ขออนุมัติงบประมาณ (e-LAAS) (/budget5s.jsp)
 - (/budget5s.jsp)
 - 📄 รายงานการดำเนินโครงการ (eMENSER) (/operate5s.jsp)
 - (/operate5s.jsp)
 - 📄 รายงานแผน 5 ปี (e-Plan) (/eplanReport.jsp)
 - 📄 รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ (e-LAAS) 30/09/2564 (/elaasReport.jsp?yy=2564&monthCode=9)
 - 📄 คณะกรรมการ (/boardABTList.jsp)
-
- 👤 เงินอุดหนุนทั่วไป ก.ย. 2564 (/bud/budGeneral.jsp?year=2564&month=9)
-
- 👤 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 2564 (/bud/special61s.jsp?realStatus=0)
 - 👤 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (งบกลาง) 2564 (/bud/special61s.jsp?realStatus=3)
 - 👤 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจเหลือจ่าย 2564 ^{NEW!} (/bud/special61s.jsp?realStatus=2)

ยินดีต้อนรับ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ เทศบาลตำบลช่องลม

[ขณะนี้ ดำเนินการในบิงงบประมาณ 2564]

เปลี่ยนปีงบประมาณ (/selectYear.jsp)

📄 รายงานการดำเนินโครงการ [ปีงบประมาณ 2564]

ชื่อโครงการตาม
แผน

ชื่อรายการงบ
ประมาณประจำปี

งบตามข้อ
บัญญัติ/
เทศบัญญัติ

ลงนามสัญญา

เบิกจ่าย

คงเหลือ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ รายงาน	(1) โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	0.00	0.00	0.00	0.00
2. โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา รายงาน	(6) โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา	0.00	0.00	0.00	0.00
3. โครงการส่งเสริมประเพณี ? ลอยกระทง เผาเทียนเล่นไฟ รายงาน	(2) โครงการส่งเสริมประเพณี-ลอยกระทง เผาเทียนเล่นไฟ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
4. โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาดีกบาตรเทโวเนื่องในวันออกพรรษา รายงาน	(7) โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาดีกบาตรเทโวเนื่องในวันออกพรรษา	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
5. โครงการทอดเทียนโฮม รายงาน	(4) โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนโฮม	0.00	0.00	0.00	0.00
6. โครงการบุญกุ่มข้าวใหญ่ รายงาน	(5) โครงการส่งเสริมประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ของดีตำบลช่องลม	0.00	0.00	0.00	0.00
7. โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาเทศน์มหาชาติ รายงาน	(3) โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาเทศน์มหาชาติ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
8. โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน รายงาน	(8) โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00

9. โครงการจัด กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าฯ พระบรมราชินี รายงาน	10.โครงการจัด กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าฯ พระบรมราชินี	10,000.00	9,900.00	9,900.00	100.00
10. โครงการจัด กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว รายงาน	9.โครงการจัด กิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	22,000.00	14,900.00	14,900.00	7,100.00
11. โครงการจัด งานพระราชพิธี รัฐ พิธี และวันสำคัญ ของชาติ รายงาน	4.โครงการจัดงาน พระราชพิธี รัฐพิธี และวันสำคัญของ ชาติ	30,000.00	8,230.00	8,230.00	21,770.00
12. โครงการ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีการเล่น ท้องถิ่น (สารท ไทย-กล้วยไข่ และ ของดีเมืองกำแพง) รายงาน	(1) อุดหนุน ที่ทำการปกครอง อำเภอลานกระบือ เพื่อสนับสนุน โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณี การเล่นท้องถิ่น (สารทไทย-กล้วย ไข่และของดีเมือง กำแพงเพชร) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
13. โครงการงาน ประเพณี "นบพระ- เล่นเพลง และงาน กาชาดจังหวัด กำแพงเพชร" รายงาน	(2) อุดหนุน ที่ทำการปกครอง อำเภอลานกระบือ เพื่อสนับสนุน โครงการงาน ประเพณี นบพระ- เล่นเพลง และงาน กาชาดจังหวัด กำแพงเพชร ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00

14. โครงการวันเด็กแห่งชาติ รายงาน	(1) โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	0.00	0.00
15. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนและศึกษาดูงานทางเทคโนโลยีสำหรับบุคลากร รายงาน	(3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนและศึกษาดูงานทางเทคโนโลยีสำหรับบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00
16. โครงการนิทรรศการผลงานทางวิชาการ รายงาน	(4) โครงการนิทรรศการผลงานทางวิชาการ	0.00	0.00	0.00	0.00
17. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ รายงาน	(2) โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	0.00	0.00	0.00	0.00
18. โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา รายงาน	(5) โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	230,000.00	223,397.00	223,397.00	6,603.00
19. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดภัย รายงาน	(6) โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	0.00
20. โครงการกิจกรรมเด็กและเยาวชนของศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลช่องลม รายงาน	(7) โครงการกิจกรรมเด็กและเยาวชนของศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลช่องลม	0.00	0.00	0.00	0.00

21. โครงการ อาหารเสริม (นม) รายงาน	ค่าอาหารเสริม (นม) (ยกเล็ก)	919,800.00	812,835.78	812,835.78	106,964.22
22. โครงการ อาหารกลางวัน รายงาน	1.เงินอุดหนุนส่วน ราชการ (1) เงิน อุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวัน	1,401,320.00	1,401,320.00	1,401,320.00	0.00

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

23. โครงการ ก่อสร้างลานตาก ข้าว หมู่ 1 บ้าน ช่องลม รายงาน	1.โครงการก่อสร้าง ลานตากข้าว หมู่ที่ 1 บ้านช่องลม	493,000.00	492,000.00	0.00	1,000.00
24. โครงการติดตั้ง บานประตูปิด-เปิด บริเวณคลองมาบ ควายตาย หมู่ 1 บ้านช่องลม รายงาน	2.โครงการติดตั้ง บานประตูปิด-เปิด บริเวณคลองมาบ ควายตาย หมู่ที่ 1 บ้านช่องลม	21,000.00	21,000.00	0.00	0.00
25. โครงการ ปรับปรุงถนน คอนกรีตสายชุมชน บนพร้อมเพิ่มไหล่ ทาง หมู่ 3 บ้านบึง กระดาน รายงาน	4.โครงการปรับปรุง ถนนคอนกรีตสาย ชุมชนบนพร้อมเพิ่ม ไหล่ทาง หมู่ที่ 3 บ้านบึงกระดาน	31,640.00	0.00	0.00	31,640.00
26. โครงการวาง ท่อระบายน้ำเพื่อ ยกระดับท่อบริเวณ คลองลานดาข้าง ข้างฝายน้ำสัน หมู่ 4 บ้านปรีอพันไถ รายงาน	5.โครงการวางท่อ ระบายน้ำ เพื่อยก ระดับท่อบริเวณ คลองลานดาข้าง ข้างฝายน้ำสัน หมู่ ที่ 4 บ้านปรีอพันไถ	39,500.00	0.00	0.00	39,500.00

27. โครงการก่อสร้างชั้นบันไดบริเวณคลองวังห้อยล้อมพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่ 5 บ้านวังยาง รายงาน	6.โครงการก่อสร้างชั้นบันได บริเวณคลองวังห้อยล้อม หมู่ที่ 5 บ้านวังยาง	49,682.00	0.00	0.00	49,682.00
28. โครงการปรับปรุงถนน คสล.ภายในวัดเกษตร หมู่ 6 บ้านเพชรสุวรรณ รายงาน	7.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในวัดเกษตร หมู่ที่ 6 บ้านเพชรสุวรรณ	44,343.00	0.00	0.00	44,343.00
29. โครงการติดตั้งโคมไฟถนนโซล่าเซลล์ รายงาน	3.โครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์เพื่อใช้กับบ่อน้ำลึกการเกษตร หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจริญ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
30. โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร รายงาน	1.โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร หมู่ที่ 2 บ้านเกษตร	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
31. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบคลองมาบไทร หมู่ที่ 2 บ้านเกษตร รายงาน	3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบคลองมาบไทร หมู่ที่ 2 บ้านเกษตร	1,000,000.00	995,000.00	995,000.00	5,000.00
32. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝั่งทิศใต้) จากบริเวณบ้านนายสุข กากแก้ว ถึง วัดคลองเจริญ หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจริญ รายงาน	8.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบคลองมาบไทร (ฝั่งทิศใต้) จากบริเวณบ้านนายสุข กากแก้ว-วัดคลองเจริญ หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจริญ	1,000,000.00	980,000.00	0.00	20,000.00

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาการเกษตรปลอดภัย

33. โครงการหน้าบ้านนามอง	(10) โครงการหน้าบ้านนามอง	40,000.00	22,500.00	22,500.00	17,500.00
รายงาน					
34. โครงการเฝ้าระวังสุขภาพเกษตรกร (เกษตรกรรวมที่ยั่งยืน)	(4) โครงการเฝ้าระวังสุขภาพเกษตรกร	0.00	0.00	0.00	0.00
รายงาน					
35. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลช่องลม	(8)โครงการศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
รายงาน					

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่เข้มแข็ง

36. ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,218,000.00	6,795,600.00	6,795,600.00	422,400.00
รายงาน					
37. ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เบี้ยยังชีพความพิการ	3,035,000.00	2,820,200.00	2,820,200.00	214,800.00
รายงาน					
38. ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	72,000.00	67,000.00	67,000.00	5,000.00
รายงาน					
39. โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	(2) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00
รายงาน					

		200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00
40. โครงการ สมทบศูนย์บริการ สาธารณสุข เทศบาลตำบล ช่องลม <input type="text" value="รายงาน"/>	เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย กิจการโครงการอื่น ?				
41. โครงการส่งเสริมการแพทย์ แผนไทย <input type="text" value="รายงาน"/>	(11) โครงการส่งเสริมการแพทย์ แผนไทย	30,000.00	29,840.00	29,840.00	160.00
42. โครงการป้องกันโรคไข้ เลือดออก <input type="text" value="รายงาน"/>	(1) โครงการป้องกันโรคไข้ เลือดออก	80,000.00	76,095.00	76,095.00	3,905.00
43. โครงการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า <input type="text" value="รายงาน"/>	(3) โครงการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	104,260.00	104,260.00	104,260.00	0.00
44. โครงการป้องกันโรคไขหวัด นก <input type="text" value="รายงาน"/>	(2) โครงการป้องกันโรคไขหวัด นก	0.00	0.00	0.00	0.00
45. โครงการตรวจคุณภาพน้ำ และ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ ประปาหมู่บ้าน <input type="text" value="รายงาน"/>	(2) โครงการตรวจคุณภาพน้ำ และ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ ประปาหมู่บ้าน	2,400.00	0.00	0.00	2,400.00
46. โครงการอาหารปลอดภัย <input type="text" value="รายงาน"/>	(5) โครงการอาหารปลอดภัย	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
47. โครงการอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข <input type="text" value="รวมงาน"/>	(1) เงินอุดหนุนหมู่บ้านตาม แนวทางพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	160,000.00	160,000.00	160,000.00	0.00

48. โครงการแข่งขันกีฬา นักเรียนกลุ่ม โรงเรียนช่องลม สุขสันต์ <input type="button" value="รายงาน"/>	(1) โครงการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬานักเรียนกลุ่ม โรงเรียนช่องลม สุขสันต์	0.00	0.00	0.00	0.00
49. โครงการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาประเพณี สัมพันธ์ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ ลานกระบือ <input type="button" value="รายงาน"/>	(2) โครงการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาประเพณี สัมพันธ์ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ ลานกระบือ	0.00	0.00	0.00	0.00
50. โครงการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาสัมพันธ์ วัน กศน. <input type="button" value="รายงาน"/>	(4) โครงการเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาสัมพันธ์ วัน กศน.	0.00	0.00	0.00	0.00
51. โครงการฝึกทักษะทางกีฬาสู่ ความเป็นเลิศ <input type="button" value="รายงาน"/>	(5) โครงการฝึกทักษะทางการกีฬา สู่ความเป็นเลิศ	100,000.00	98,050.00	98,050.00	1,950.00
52. โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ฟุตบอลด้านยาเสพติด เทศบาลตำบล ช่องลม คัพ <input type="button" value="รายงาน"/>	(7) โครงการฟุตบอลด้านยาเสพติด เทศบาลตำบล ช่องลม ชิงถ้วยพระราชทานทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	0.00	0.00	0.00	0.00
53. โครงการ TO BE NUMBER ONE <input type="button" value="รายงาน"/>	(6) โครงการ TO BE NUMBER ONE	190,000.00	187,490.00	187,490.00	2,510.00

54. โครงการ แข่งขันกีฬา นักเรียนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทย รายงาน	(3) โครงการ แข่งขันกีฬา นักเรียนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทย	0.00	0.00	0.00	0.00
55. โครงการฝึก อาชีพให้กับ ประชาชนตำบล ช่องลม รายงาน	(1) โครงการฝึก อบรมอาชีพและส่งเสริม อาชีพให้ ประชาชนตำบล ช่องลม	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
56. โครงการอบรม ให้ความรู้เรื่องสิทธิ และบทบาทหน้าที่ ของสตรี รายงาน	(3)โครงการอบรม ให้ความรู้เรื่องสิทธิ และบทบาทหน้าที่ ของสตรี	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
57. โครงการให้ ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต รายงาน	(4)โครงการให้ ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	0.00	0.00	0.00	0.00
58. โครงการ พลเมืองดีวิถี ประชาธิปไตย รายงาน	5.โครงการ พลเมืองดีวิถี ประชาธิปไตย	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
59. โครงการฝึก อบรมการเฝ้าระวัง การแพร่ระบาดของ ยาเสพติด รายงาน	(5) โครงการฝึก อบรมการเฝ้าระวัง การแพร่ระบาดของ ยาเสพติด	0.00	0.00	0.00	0.00

60. โครงการฝึก อบรมให้ความรู้ ด้านการป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัยแก่ผู้นำ ชุมชนและ ประชาชน รายงาน	(4) โครงการฝึก อบรมให้ความรู้ ด้านการป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัยแก่ผู้นำ ชุมชนและ ประชาชน	0.00	0.00	0.00	0.00
61. โครงการฝึก ซ้อมแผนป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย รายงาน	(1) โครงการฝึก ซ้อมแผนป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	30,000.00	24,800.00	24,800.00	5,200.00
62. โครงการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาล รายงาน	(3) โครงการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาล	20,000.00	18,291.00	18,291.00	1,709.00
63. โครงการฝึก อบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ อปพร. รายงาน	(2) โครงการฝึก อบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ อปพร.	0.00	0.00	0.00	0.00
64. โครงการให้ ความรู้กลุ่มผู้ ปกครองเด็ก 0-6 ปี รายงาน	(8) โครงการให้ ความรู้ผู้ปกครอง เด็ก 0-6 ปี	0.00	0.00	0.00	0.00
65. โครงการให้ ความรู้อนามัยแม่ และเด็กแก่หญิงตั้ง ครรภ์ รายงาน	(9) โครงการให้ ความรู้อนามัยแม่ และเด็ก และหญิง ตั้งครรภ์	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
66. โครงการให้ ความรู้และส่งเสริม สุขภาพผู้สูง อายุ รายงาน	(2) โครงการส่งเสริม สุขภาพผู้สูง อายุ	20,000.00	18,800.00	18,800.00	1,200.00

67. โครงการให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	(6) โครงการให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ไม่พร้อม	0.00	0.00	0.00	0.00
รายงาน					
68. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	(5)โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลช่องลม	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
รายงาน					
69. โครงการพัฒนาศักยภาพทีมอาสาสร้างสุขภาพ	(7) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	0.00
รายงาน					
70. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลช่องลม	(2) โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลช่องลม	40,000.00	16,000.00	16,000.00	24,000.00
รายงาน					

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

71. โครงการบำบัดขยะ	(1) โครงการบำบัดขยะมูลฝอย	80,000.00	76,468.00	76,468.00	3,532.00
รายงาน					

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล

72. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	6.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
รายงาน					
73. โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	7.โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
รายงาน					

74. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม รายงาน	8.โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	20,000.00	18,150.00	18,150.00	1,850.00
75. โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง รายงาน	3 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	411,800.00	406,355.10	406,355.10	5,444.90
76. โครงการจัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ รายงาน	(4) โครงการจัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
77. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่พนักงานเทศบาลและประชาคมหมู่บ้าน รายงาน	(2)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่พนักงานเทศบาลและประชาคมหมู่บ้าน	0.00	0.00	0.00	0.00

การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลช่องลม มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรวม ๘๑ โครงการ จำนวนเงิน ๒๒,๖๙๗,๑๖๕.- บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๓๒ โครงการ จำนวนเงิน ๑๔,๙๘๕,๔๖๐.๘๕ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่อนุมัติ	โครงการที่ เบิกจ่าย แล้วเสร็จ	จำนวนเงินที่เบิกจ่าย ตามงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดวางผังเมืองและพัฒนาด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙	๖,๑๐๑,๗๐๐.๐๐	-	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๑๕	๓,๘๖๘,๘๐๕.๐๐	๖	๓,๓๓๙,๓๗๕.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจท่องเที่ยวและ พัฒนาเกษตรปลอดสารพิษ	๓	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยคุณภาพ ชีวิตของประชาชนและสังคมที่ เข้มแข็ง	๔๕	๑๑,๙๒๖,๖๖๐.๐๐	๒๓	๑๐,๖๕๒,๙๖๖.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๓	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓	๕๘,๖๕๔.๗๕
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ยกระดับคุณภาพแหล่ง ท่องเที่ยว และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้มี ประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๗	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๓	๔๒๙,๕๐๕.๑๐
รวม	๘๓	๒๒,๖๙๗,๑๖๕.๐๐	๓๒	๑๔,๙๘๕,๔๖๐.๘๕

รายละเอียดโครงการที่เบิกจ่าย ปี ๒๕๖๔

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือน กันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลขอม

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประเภท อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบ ประเภท คงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	โครงการจ้างสถานที่กักกันและสิ่งคัดกรองผู้สัมผัสสูง ระดับสูง (Local Quarantine) และสถานที่พักคอยชั่วคราว สำหรับผู้ติดต่อที่ใกล้ชิดกับผู้ป่วย หรืออยู่ในระหว่างส่งต่อเข้ารับ การรักษาพยาบาลโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (Community Isolation) เทศบาลตำบลขอม อำเภอฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา	373,683.40	0.00	0.00	0.00	373,683.40	0.00
งบกลาง	งบกลาง	ค่าทรัพย์สินเงินกู้	-	1,888,510.00	14,200.00	0.00	0.00	1,902,649.78	60.22
งบกลาง	งบกลาง	ค่าเช่ารถกระบะ	-	237,030.00	0.00	14,200.00	0.00	197,519.57	25,310.43
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	300,000.00	0.00	0.00	0.00	171,768.00	128,202.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,119.00	8,881.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	-	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายโครงการโครงการ อื่น ๆ	-	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	7,218,000.00	0.00	0.00	0.00	6,795,600.00	422,400.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ	-	3,075,000.00	0.00	0.00	0.00	2,820,200.00	214,800.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการดัด	-	72,000.00	0.00	0.00	0.00	67,000.00	5,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	100,000.00	357,000.00	0.00	0.00	330,560.79	176,439.71
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	(1) เงินค่าจ้างรถเข็นรับมาลดความตึงเครียดผู้ป่วย	72,230.00	0.00	0.00	0.00	72,223.31	6.69
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	(2) เงินสมทบกองทุนผู้พิการ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินประกันสุขภาพราชการ ส่วนท้องถิ่น (งบค.1) (งบค.2)	-	818,000.00	409,300.00	0.00	0.00	1,227,891.00	9.00
รวมงบคงเหลือ				14,735,053.40	790,500.00	14,200.00	0.00	14,570,244.35	931,109.05
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก อบจ.นายก อบต.รองนายก ท้องถิ่น	-	725,760.00	0.00	120,000.00	0.00	560,485.14	45,274.86
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบจ.นายก ท้องถิ่น	-	180,000.00	0.00	30,000.00	0.00	137,129.01	12,870.99
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบจ.นายก ท้องถิ่น	-	180,000.00	0.00	30,000.00	0.00	137,129.01	12,870.99
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนงานเขียนและงานช่างเขียนวิกรมานนท์ เทศมนตรี นายก อบจ.นายก อบจ.นายก อบจ.	-	207,360.00	0.00	29,300.00	0.00	146,601.28	31,458.72
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา อบจ.นายก อบจ. สมาชิกสภา อบจ.นายก อบจ.นายก อบจ.	-	1,555,200.00	0.00	200,000.00	0.00	1,301,109.60	54,090.40

		ท้องถิ่น	รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายกลางเมือง)					
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	2,848,120.00	0.00	409,300.00	0.00	2,282,454.04
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	3,225,000.00	0.00	0.00	0.00	3,071,420.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	380,400.00	0.00	0.00	0.00	380,400.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	756,000.00	0.00	0.00	0.00	603,000.00
งานช่างเทคนิคและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	84,000.00	0.00	0.00	0.00	67,000.00
งานช่างเทคนิคและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	1,078,420.00	0.00	215,400.00	0.00	675,120.00
งานช่างเทคนิคและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00
งานช่างเทคนิคและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	1,922,700.00	0.00	387,000.00	0.00	1,540,380.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	21,300.00	17,000.00	13,000.00	0.00	14,340.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	540,000.00	108,000.00	0.00	0.00	671,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	60,000.00	12,000.00	0.00	0.00	69,000.00
การรักษาราชการสมทบเงิน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	540,000.00	0.00	15,600.00	0.00	524,400.00
การรักษาราชการสมทบเงิน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	16,000.00	0.00	0.00	0.00	14,340.00
การรักษาราชการสมทบเงิน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,105,000.00	0.00	0.00	0.00	1,093,520.00
การรักษาราชการสมทบเงิน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	100,000.00	0.00	13,510.00	0.00	78,170.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,218,000.00	0.00	589,600.00	0.00	620,957.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	11,280.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	15,320.00	0.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,175,600.00	0.00	247,187.00	0.00	850,780.64
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	130,000.00	0.00	0.00	0.00	94,530.51
งานระดับกลุ่มวิเทศและประจํา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	3,694,800.00	0.00	0.00	0.00	2,392,352.00
อื่นๆ			-					1,302,448.00

งานระดับกลุ่มวิ ��ฒนและประเทษ ศึทษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินฝากวาง	277,200.00	0.00	0.00	208,088.00	69,120.00
งานระดับกลุ่มวิ ��ฒนและประเทษ ศึทษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	240,360.00	5,280.00	0.00	245,640.00	0.00
งานระดับกลุ่มวิ ��ฒนและประเทษ ศึทษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	16,000.00	0.00	0.00	33,780.00	2,220.00
งานระดับกลุ่มวิ ��ฒนและประเทษ ศึทษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินอื่น ๆ	67,200.00	0.00	0.00	0.00	67,200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสงข	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,600,740.00	50,000.00	668,000.00	967,100.00	20,640.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสงข	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	79,200.00	5,000.00	2,000.00	82,200.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสงข	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินประจำส่วนทษ	67,200.00	0.00	0.00	67,200.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสงข	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	540,000.00	36,000.00	0.00	558,000.00	18,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสงข	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	60,000.00	4,000.00	0.00	62,000.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,104,720.00	0.00	302,000.00	323,640.00	479,080.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินประจำส่วนทษ	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000.00	0.00	0.00	396,000.00	36,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000.00	0.00	0.00	44,000.00	4,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธ	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,360,260.00	0.00	383,600.00	735,196.45	241,463.55
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ	เงินเดือน (ฝ่ายประจํา)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีอำนาจและบุคลากร	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับกลุ่มวิจัย เขียนและประกอบ ศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,000.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีอำนาจและเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	80,000.00	270,000.00	10,000.00	133,810.00	158,300.00	7,890.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีอำนาจและเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	55,000.00	0.00	55,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีอำนาจและบุคลากร	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000.00	0.00	0.00	29,990.00	10.00		
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีอำนาจและเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	210,000.00	0.00	94,630.00	106,200.00	9,110.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้มีอำนาจและบุคลากร	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	0.00	72,000.00	0.00	54,000.00	18,000.00		
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	35,000.00	0.00	26,300.00	8,700.00		
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือบุตร (ภักดิ์)	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		รวมหมวดค่าตอบแทน	717,000.00	1,452,210.00	85,000.00	1,215,450.00	636,514.00	212,246.00	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายงานเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายงานเพื่อใช้ในโครงการ	20,000.00	30,000.00	10,000.00	0.00	33,479.00	6,521.00	

จัดซื้อ สารเคมี															
งานบริหารทั่วไป จัดซื้อ สารเคมี	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	30,000.00	120,000.00	0.00	0.00	119,883.00	0.00	10,117.00				
งานบริหารทั่วไป จัดซื้อ สารเคมี	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	67,400.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00				
งานบริหารทั่วไป จัดซื้อ สารเคมี	ค่าวัสดุ	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	80,000.00	100,000.00	50,000.00	0.00	98,030.00	0.00	33,970.00				
งานบริหาร สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น ๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	80,000.00	0.00	0.00	0.00	76,095.00	0.00	3,905.00				
งานบริหาร สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	40,000.00	0.00	0.00	0.00	22,500.00	0.00	17,500.00				
งานบริหาร สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริหาร สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,840.00	0.00	160.00				
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	104,260.00	0.00	0.00	0.00	104,260.00	0.00	0.00				
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	90,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00				
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	รายงานเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานที่ในตำแหน่ง ลักษณะรายงานประจำเดือน ๗	งาน บริการ สาธารณสุข และ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าวัสดุ	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

งานบริหาร สาธารณูปโภคและ งานสาธารณูป อื่น ๆ	ค่าใช้สอย	รายละเอียดของกิจกรรมปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหาร สาธารณูปโภคและ งานสาธารณูป อื่น ๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อโครงการก่อสร้าง	216,000.00	27,000.00	0.00	0.00	245,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อโครงการสิ่งบริการ	15,000.00	0.00	0.00	0.00	14,845.21	154.79
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	28,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000.00	60,000.00	0.00	0.00	61,852.88	28,147.12
งานสวัสดิการ สังคมและ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการ สังคมและ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการ สังคมและ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานสวัสดิการ สังคมและ สิ่งสมประสงค์ราชภัฏ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,572.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
งานศึกษาและ พัฒนาวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00

งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(2) โครงการจ้างงานและบัณฑิตที่ประเพณีสัมพันธ์ของศูนย์ พัฒนาเด็กด้อยโอกาสของส่วนท้องถิ่น อำเภอฉวางศรีนครี	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(3) โครงการแข่งขันกีฬาบึงสามพันของกรมการช่างศิลป์ ประเพณีไทย	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(4) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ วัน กศน.	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(5) โครงการฝึกทักษะทางการกีฬาสำหรับเด็ก และเยาวชน	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98,050.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(6) โครงการ TO BE NUMBER ONE	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	187,490.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(7) โครงการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ สิรินธร	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(1) โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(2) โครงการส่งเสริมประเพณี-ออกพรรษา แสงเทียนเล่นไฟ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(3) โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาของเทศบาล	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(4) โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนโชน	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(5) โครงการส่งเสริมประเพณีบุญกฐินในชุมชนตำบลคลอง	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(6) โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาและ พัฒนาการ	คำใช้สอบ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(7) โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาตำบลห้วยผึ้งใน วันออกพรรษา	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	คำใช้สอบ	รายจ่ายเพื่อให้บริการและรักษา สุขภาพ	(8) โครงการตรวจสุขภาพและรักษาสุขภาพ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	คำใช้สอบ	รายจ่ายเพื่อให้บริการซ่อมบำรุง	รายจ่ายเพื่อให้บริการคัดสรรงานซ่อมแซมยานยนต์	324,000.00	0.00	324,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	คำใช้สอบ	รายจ่ายเพื่อให้บริการซ่อมบำรุง	รายจ่ายเพื่อให้บริการซ่อมบำรุง	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,849.30
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	คำใช้สอบ	รายจ่ายเพื่อให้บริการปฏิบัติงานที่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ	(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการใน กรมและจังหวัด	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	คำใช้สอบ	ค่าเช่ารถ	ค่าเช่ารถ	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,058.00
				540,000.00	0.00	540,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

เดือนและประเภท ศึกษา	ค่าจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง
งานระดับช่วย เรียนและประกอบ ศึกษา	ค่าจ้าง	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างผู้มีสิทธิ์ราชการในตำแหน่ง ศึกษาและงานราชการอื่น ๆ	(9) โครงการสนับสนุนค่าไปจ่ายในการบริหารสถานศึกษา (9.1) ค่าตอบแทนล่วงวันเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรมศึกษาธิการ ส่วนท้องถิ่น	588,000.00	0.00	0.00	0.00	588,000.00	0.00	0.00	588,000.00	32,000.00
งานระดับช่วย เรียนและประกอบ ศึกษา	ค่าจ้าง	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างผู้มีสิทธิ์ราชการในตำแหน่ง ศึกษาและงานราชการอื่น ๆ	(9) โครงการสนับสนุนค่าไปจ่ายในการบริหารสถานศึกษา (9.1) ค่าตอบแทนล่วงวันเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรมศึกษาธิการ ส่วนท้องถิ่น	215,600.00	0.00	0.00	0.00	215,600.00	0.00	0.00	215,600.00	14,700.00
รวมรวมค่าจ้าง												
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุสำนักงาน	-	90,000.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	20,337.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	17,546.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุงานพิมพ์และสื่อ	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	24,140.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุก่อสร้าง	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	35,836.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุงานพาหนะและขนส่ง	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	3,760.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุเชื้อเพลิงและรถสิ้น	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	5,050.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	2,058.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	150.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุงาน	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าจ้าง	วัสดุอื่น	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	25,000.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	5,460.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุอื่น	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
งานบริหารงานส่งเสริม และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	3,641.85
งานบริหารงานส่งเสริม และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุโฆษณาและขนส่ง	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	8,000.00
งานบริหารงานส่งเสริม และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุเชื้อเพลิงและรถสิ้น	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	1,740.00
งานบริหารงานส่งเสริม และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	1,050.00
งานบริหารงานส่งเสริม และวิชาการ	ค่าจ้าง	วัสดุสำนักงาน	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	1,510.00

การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00	3,760.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,570.00	480.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุก่อสร้าง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	5,500.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุเชื้อเพลิงและพลังงาน	200,000.00	0.00	0.00	0.00	193,970.00	6,030.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุการเกษตร	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	1,000.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,750.00	250.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุเครื่องขึ้นเพลิง	20,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
การศึกษาความ สมบูรณ์ใน	ค่าวัด	วัสดุอื่น	10,000.00	8,000.00	0.00	0.00	12,225.00	5,775.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุสำนักงาน	20,000.00	70,000.00	0.00	0.00	89,980.00	20.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	25,089.00	4,911.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	24,000.00	0.00	0.00	30,290.00	14,710.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุก่อสร้าง	20,000.00	190,000.00	0.00	0.00	209,957.00	43.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	17,000.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุเชื้อเพลิงและพลังงาน	300,000.00	0.00	0.00	0.00	196,620.00	103,380.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุการเกษตร	20,000.00	70,000.00	0.00	0.00	89,895.00	105.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุโลหะและเครื่องมือ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,650.00	350.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุการศึกษา	50,000.00	50,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัด	วัสดุอื่น	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสิ้น	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับกลุ่ม เรียนและประเมิน ศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารสิ้น (นม/ขนมเค้ก)	919,800.00	0.00	0.00	0.00	812,835.79	106,964.22	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	28,319.00	1,681.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,748.00	5,252.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	10,000.00	0.00	0.00	27,595.00	2,405.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	6,584.00	18,416.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุงานช่างและช่างสี	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและรถเดิน	120,000.00	0.00	0.00	0.00	93,940.00	26,060.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยุคมนาคมและการแพทย์	20,000.00	50,000.00	0.00	0.00	69,211.00	789.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	1,000.00	5,000.00	0.00	0.00	4,660.00	3,340.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,580.00	8,420.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	60,000.00	0.00	10,000.00	0.00	49,000.00	1,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนครุฑ	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	23,506.55	6,493.45	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนครุฑ	ค่าวัสดุ	วัสดุงานช่างและช่างสี	30,000.00	0.00	0.00	0.00	1,020.00	28,980.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สิ่งสนับสนุนครุฑ	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและรถเดิน	40,000.00	20,000.00	0.00	0.00	48,000.00	11,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	53,900.00	6,100.00	0.00

สังคมสงเคราะห์	สำรวจ	วัดคุณวิเศษ			30,000.00	0.00	0.00	0.00	28,600.00	1,400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	สำรวจ	วัดถั่ว			5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	สำรวจ	วัดป่า			20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดช้างกลาง			30,000.00	0.00	0.00	0.00	16,745.00	13,255.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดโพธิ์น้ำและวัด4			80,000.00	90,000.00	0.00	0.00	130,392.00	39,607.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดกลาง			10,000.00	70,000.00	0.00	0.00	33,600.00	6,400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดเขาขาว			50,000.00	0.00	0.00	0.00	5,400.00	44,600.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดเจ็ทหญิงสงขลัดสัง			80,000.00	0.00	0.00	0.00	77,000.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดคุณวิเศษ			30,000.00	40,000.00	0.00	0.00	29,200.00	40,800.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	สำรวจ	วัดถั่ว			2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
				รวมหมวดค่าโง่		868,000.00	172,000.00	0.00	3,092,474.48	764,322.17
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			900,000.00	0.00	0.00	0.00	83,856.07	66,143.93
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์			115,000.00	0.00	0.00	0.00	59,838.24	55,161.76
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต			10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,149.00	5,851.00
งานวางแผนจัด และบริหาร	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			200,000.00	0.00	0.00	0.00	190,032.00	9,968.00
งานบริหารงานคง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต			20,000.00	0.00	0.00	0.00	14,747.00	5,253.00

การใช้จ่าย งบประมาณ	โครงการ/บัญชี	คำอธิบายสิ่งส่งมอบ/โครงการ	17,000.00	0.00	0.00	13,147.88	3,852.12
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอาคารศึกษา	ค่าเช่ารถตู้ไป	ค่าไฟฟ้า	600,000.00	0.00	0.00	490,027.18	109,972.82
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอาคารศึกษา	ค่าเช่ารถตู้ไป	ค่าเช่ารถตู้ไป	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอาคารศึกษา	ค่าเช่ารถตู้ไป	ค่าเช่ารถตู้ไป	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอาคารศึกษา	ค่าเช่ารถตู้ไป	ค่าเช่ารถตู้ไป	100,000.00	0.00	30,580.00	61,021.48	8,398.52
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอาคารศึกษา	ค่าเช่ารถตู้ไป	ค่าไฟฟ้า	10,000.00	20,000.00	0.00	17,943.74	12,056.26
รวมค่าเช่าอาคาร/รถตู้ไป			1,976,000.00	20,000.00	30,580.00	1,684,767.59	282,637.41
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	11,700.00	6,000.00	1,000.00	13,500.00	3,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3,990.00	0.00	0.00	3,990.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	2,700.00	0.00	0.00	2,700.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	54,200.00	0.00	54,000.00	200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานพาณิชยกรรมและคลัง	854,000.00	0.00	854,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	7,000.00	1,000.00	0.00	0.00	8,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานช่าง	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00
งานวางแผนผลิต และวิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3,500.00	0.00	0.00	2,700.00	800.00
งานวางแผนผลิต และวิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	66,000.00	0.00	0.00	29,000.00	31,000.00
งานวางแผนผลิต และวิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4,200.00	0.00	0.00	3,100.00	1,200.00
งานวางแผนผลิต และวิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	24,000.00	0.00	0.00	22,000.00	2,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8,500.00	0.00	0.00	8,000.00	500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	17,900.00	0.00	17,900.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	180,000.00	0.00	17,500.00	87,000.00	75,200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอาคารศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	79,000.00	0.00	79,600.00	0.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โดยประมาณและหมายเหตุ	70,200.00	0.00	0.00	0.00	70,200.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงานตัว	58,400.00	0.00	0.00	0.00	57,400.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	50,100.00	0.00	0.00	0.00	21,700.00	8,400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	161,000.00	0.00	0.00	0.00	127,050.00	33,950.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ระบบขนส่งและแพทย์	39,000.00	0.00	0.00	0.00	39,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยุสื่อสารหรือการแพทย์	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	4,300.00	0.00	0.00	0.00	1,100.00	1,200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	7,300.00	0.00	0.00	0.00	7,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	21,000.00	0.00	0.00	0.00	18,150.00	4,850.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3,500.00	0.00	0.00	0.00	2,700.00	800.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	22,000.00	0.00	0.00	0.00	12,900.00	9,100.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	8,900.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	4,100.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	8,600.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สุขภาพอนามัยและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	18,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สุขภาพอนามัยและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	15,000.00	0.00	0.00	0.00	14,500.00	500.00

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าอนุมัติ	ครุภัณฑ์สำรวจ	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	3,200.00	0.00	0.00	0.00	3,100.00	100.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	4,000.00	0.00	0.00	0.00	3,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการฝึก	44,000.00	0.00	0.00	0.00	25,800.00	18,200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการฝึก	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการฝึก	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวมหมวดครุภัณฑ์		1,862,000.00	207,200.00	18,800.00	854,000.00	981,690.00	214,800.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	38,000.00	0.00	0.00	0.00	38,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	26,000.00	0.00	0.00	0.00	26,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	620,000.00	0.00	0.00	0.00	620,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	396,000.00	0.00	0.00	0.00	396,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	210,000.00	0.00	0.00	0.00	210,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	2,498,000.00	0.00	0.00	0.00	2,498,000.00	0.00
งานบำบัดน้ำเสีย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	36,816.37	0.00	0.00	0.00	36,816.37	0.00

งานสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการที่สนับสนุนทุนบ้างหรือบางส่วนบ้างเพื่อการพัฒนาหรือบริหารงานภายใน สวัสดิ์ หมู่ที่ 4 บ้านไร่หินโง	167,787.48	0.00	0.00	0.00	167,787.48	0.00
งานสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินรวมชาติ	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างระบบสูบน้ำพลังลมตามคลอง กิ่งยี่ เพื่อการเกษตรบริเวณนาบางสำเภา ตำบล หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจ็ด	169,000.00	0.00	0.00	0.00	169,000.00	0.00
งานสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินรวมชาติ	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	(1) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	1. โครงการก่อสร้างสถานตากวัว หมู่ที่ 1 บ้านหนอง	497,000.00	0.00	0.00	0.00	497,000.00	1,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	2. โครงการติดตั้งระบบประปาดี-เบ็ด บ้านคลองมาบตาพุด หมู่ที่ 1 บ้านหนอง	21,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเชื่อมคลองนาบไร่ หมู่ที่ 2 บ้านตลาด	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	995,000.00	5,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	4. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตสายเชื่อมบ่อพร้อมเพิ่มน้ำในบ่อ หมู่ที่ 3 บ้านวังกระดิ่ง	673,000.00	0.00	0.00	591,360.00	0.00	71,640.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	5. โครงการวางท่อระบายน้ำ เพื่อการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมคลองนาบไร่ หมู่ที่ 4 บ้านไร่หินโง	39,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39,500.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	6. โครงการก่อสร้างรั้วบ้านไร่ บริเวณคลองวังเจ็ด หมู่ที่ 5 บ้านวังยาง	334,500.00	0.00	0.00	284,818.00	0.00	49,682.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	7. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในวัดกลาง หมู่ที่ 6 บ้านเพชรพระ	408,500.00	0.00	0.00	404,157.00	0.00	44,343.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	8. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเชื่อมคลองนาบไร่ (ฝั่งทิศใต้) จากบริเวณบ้านนาบไร่ กิ่งแก้ว วัดคลองเจ็ด หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจ็ด	1,000,000.00	0.00	0.00	980,000.00	0.00	70,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	9. โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟถนนระบบโซล่าเซลล์ ภายในสวนสาธารณะ จำนวน 45 ชุด	1,480,700.00	0.00	0.00	1,480,700.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนหมู่ที่ 8 พร้อมติดตั้งโคมไฟถนนทุกต้น ต้นเสา จำนวน 10 ต้น จากบ้านนาบไร่ ตำบลหมู่ที่ 8 บ้านวังพระนางทอง	0.00	257,292.00	0.00	257,292.00	0.00	92.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนอุบลรัตน์ พร้อมวางท่อระบายน้ำเชื่อมคลองนาบไร่ จากบ้านนาบไร่ แขวงสอง บ้านนาบไร่ หมู่ที่ 2 บ้านตลาด	0.00	284,818.00	0.00	0.00	284,818.00	18.00
งานไฟฟ้าและประปา	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างพร้อมติดตั้ง จากบ้านไร่หินโง กิ่ง ตำบลหนองนาบไร่ หมู่ที่ 5 บ้านวังยาง	0.00	591,360.00	0.00	586,360.00	0.00	5,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	1. โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังลมตามคลอง กิ่งยี่เพื่อการเกษตร หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจ็ด	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	2. โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังลมตามคลอง กิ่งยี่เพื่อการเกษตร หมู่ที่ 5 บ้านวังยาง	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	3. โครงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อใช้กับบ่อน้ำลึก การเกษตร หมู่ที่ 7 บ้านคลองเจ็ด	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังลมตามคลอง กิ่งยี่เพื่อการเกษตร บ้านนาบไร่ แขวงสอง บ้านนาบไร่ หมู่ที่ 1 บ้านหนอง	0.00	146,865.00	0.00	146,865.00	0.00	0.00
งานส่งเสริมการเกษตร	คำศัพท์และสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	11,007,056.39	1,280,335.00	1,280,335.00	4,114,125.00	6,937,536.39	646,275.00
งานเสริมรายได้	รวมรายอื่น	รวมรายอื่น	ค่าก่อสร้างตามหนังสือของกรมการปกครอง	2,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	2,000.00

		รวม					
งบ	เงิน	เงิน	เงิน	เงิน	เงิน	รวม	
งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวมงบกลางจ่าฝูง				2,000.00
			(1) อุดหนุนพัฒนาการปกครองอำเภอและอำเภอละเมืองเพื่อสนับสนุนโครงการคืนสู่วิถีชุมชนและโครงการพัฒนาชนบท (ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0.00	0.00	15,000.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	(2) อุดหนุนพัฒนาการปกครองอำเภอและอำเภอละเมืองเพื่อสนับสนุนโครงการคืนสู่วิถีชุมชนและโครงการพัฒนาชนบท (ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานสนับสนุนและส่งเสริมวิชาการ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนบุคลากร (1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนบุคลากร	0.00	0.00	1,411,320.00	0.00
งานบริหาร	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	(1) เงินอุดหนุนพัฒนาการปกครองอำเภอและอำเภอละเมืองเพื่อสนับสนุนโครงการคืนสู่วิถีชุมชนและโครงการพัฒนาชนบท (ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0.00	0.00	160,000.00	0.00
งานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน (ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0.00	0.00	61,500.00	18,862.55
งานส่งเสริม	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวมงบกลางจ่าฝูง	0.00	0.00	1,467,300.00	108,862.55

หน้า ๓ จาก ๓

ส่วนที่ ๗

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลช่องลม สามารถสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ เทศบาลสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ ๒๑.๔๐ ของแผน ดังนี้

* ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๒๙ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๕๙ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๖

* ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๗๒ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๑๓๔ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๕๔

๒. ปัญหาและอุปสรรคของเทศบาล

๒.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้

ปัญหา

๑) เทศบาลตำบลช่องลมได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภทและเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลน้อยกว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทั้งหมด

๒) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

๓) ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก

๔) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

๑) อ่างางหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

๒.๒ ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ ไม่มีในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

๓) เทศบาลตำบลช่องลมมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด

๔) เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลช่องลม มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

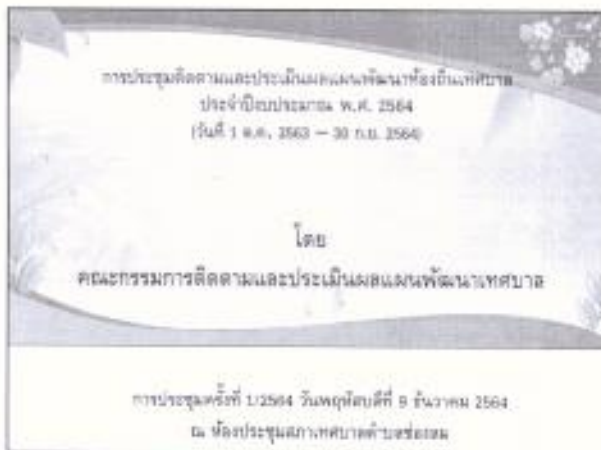
- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาสามปี
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบาลผู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) เทศบาลควรพิจารณาดังงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
- ๕) ปัญหาความต้องการโครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องมาจากประชาชนเป็นหลัก และกระจายงบประมาณอย่างทั่วถึงทั้งเขตเทศบาลตำบลช่องลม
- ๖) กำหนดระยะเวลาให้หมู่บ้านภายในเขตตำบลช่องลมเตรียมความพร้อมล่วงหน้า ในการสำรวจปัญหาความต้องการก่อนมีการจัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลตำบลช่องลมสามารถดำเนินการได้ จะส่งผลให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด



ภาคผนวก

ภาพประกอบรายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลช่องลม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 23 (2) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนท้องถิ่นท้องถิ่น
- 2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในหนังสือเผยแพร่ภายใน 25 วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องเปิดเผยภาคได้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 20 วัน โดย ราชการถือถือ 1 ครั้ง สาธารณชน ธันวาคม ของทุกปี

จำนวนโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)

ประเภทโครงการ	ปีงบประมาณ 2561					ปีงบประมาณ 2562					ปีงบประมาณ 2563					ปีงบประมาณ 2564					ปีงบประมาณ 2565				
	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า					
โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000	100	1,200,000,000			
โครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000	50	500,000,000			
โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อม	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000	30	300,000,000			
โครงการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000	20	200,000,000			
โครงการพัฒนาสุขภาพ	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000	10	100,000,000			
โครงการพัฒนาพลังงาน	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000			
โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000			
รวม	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000	220	2,200,000,000			



การนำโครงการที่อยู่ในแผนไปปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์โครงการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564		
	โครงการที่อนุมัติ	โครงการที่อนุมัติแล้ว	โครงการที่อนุมัติแล้วแต่ยังไม่เริ่ม
1. โครงสร้างพื้นฐาน	100	100	100
2. ทรัพยากรมนุษย์	50	50	50
3. สิ่งแวดล้อม	30	30	30
4. สังคมและวัฒนธรรม	20	20	20
5. สุขภาพ	10	10	10
6. พลังงาน	5	5	5
7. เทคโนโลยีสารสนเทศ	5	5	5
รวม	220	220	220

โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ปี พ.ศ. 2564 และดำเนินการตามแผนงานดำเนินงาน

(วันที่ 1 ธ.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ	ไว้ก่อนประมาณที่ดิน	งบประมาณคงเหลือ
41	22,697,195	33 โครงการ	48 โครงการ	15,037,968.30	7,659,226.70

ผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จำนวนโครงการทั้งหมด 101 โครงการ งบประมาณ 4,850,977,448.00 บาท
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 49 โครงการ

เทศบาลเมือง	จำนวน	20	โครงการ
เทศบาลนคร	จำนวน	15	โครงการ
- โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 10 โครงการ

เทศบาลเมือง	จำนวน	0	โครงการ
เทศบาลนคร	จำนวน	10	โครงการ
- โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 42 โครงการ

ผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การจัดวางผังเมืองและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- จำนวนทั้งหมด 34 โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 17 โครงการ
- โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 10 โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 7 โครงการ

การดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ เทศบัญญัติ จำนวน 1 โครงการ

1. อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าบริเวณ
ประชาสงฆะหนองใหญ่
หมู่ที่ 3 บ้านบึงกระดาน งบประมาณตั้งไว้ 61,500,- บาท
เบิกจ่าย 42,637.45

การดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เทศบัญญัติ จำนวน 6 โครงการ

1. โครงการสร้างถนนสาย 4 หมู่ 1 บ้านหนอง งบประมาณตั้งไว้ 400,000.- บาท
2. โครงการติดตั้งถังบำบัดน้ำเสีย บริเวณคลองระบองคา หมู่ 1 บ้านหนอง งบประมาณตั้งไว้ 21,000.- บาท
3. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน งบประมาณตั้งไว้ 1,000,000.- บาท
4. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน งบประมาณตั้งไว้ 1,000,000.- บาท
5. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน งบประมาณตั้งไว้ 1,000,000.- บาท
6. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน งบประมาณตั้งไว้ 1,000,000.- บาท
7. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน งบประมาณตั้งไว้ 1,000,000.- บาท

โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ปี พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

จำนวน	โครงการทั้งหมด	งบกลาง จังหวัด	งบกลาง ท้องถิ่น	งบกลาง เทศบาล
1	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
2	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
3	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
4	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
5	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00

โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ปี พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

จำนวน	โครงการทั้งหมด	งบกลาง จังหวัด	งบกลาง ท้องถิ่น	งบกลาง เทศบาล
1	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
2	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
3	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
4	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
5	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00
6	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านบึงกระดาน ตำบลบึงกระดาน หมู่ 2 บ้านบึงกระดาน	1,000,000.00	0.00	0.00

โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ปี พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบฯ จัดงบฯ	งบฯ ปี 63	งบฯ ปี 64
1	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development)	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖
2	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development)	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖
3	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development)	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖
4	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development)	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖
5	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development)	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖

โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ปี พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบฯ จัดงบฯ	งบฯ ปี 63	งบฯ ปี 64
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development)	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๖๖,๖๖๖.๖๖
รวมทั้งสิ้น			๑,๓๔๖,๖๖๖.๖๖	๑,๓๔๖,๖๖๖.๖๖

ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

(ไม่ดำเนินการ) จำนวน 7 โครงการ

1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖
2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖
3. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖
4. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖
5. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖
6. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖
7. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรในตำแหน่งบริหาร (Management Skill Development) ๑๖๖,๖๖๖.๖๖

ผลการดำเนินโครงการในงบประมาณของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

ผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- จำนวนทั้งหมด ๓๔ โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๕ โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๘ โครงการ

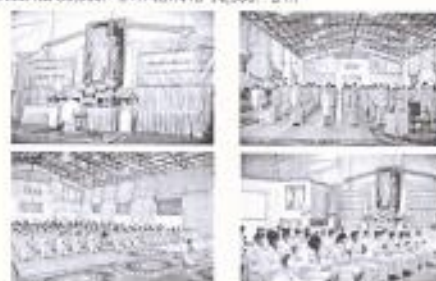
ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

1. โครงการจัดงานเทศกาลวิถี วิถีวิถี และวิถีวิถีวิถีวิถี งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ - ๓๓๓,๐๐๐ บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

2. โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ - ๓๓๓,๐๐๐ บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

๓. โครงการจัดกิจกรรมพหุวัฒนธรรมและกีฬาของโรงเรียนกีฬา หนองบัว-92 งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท โฉนด 10,๐๐๐.- เบิกจ่าย 8,๐๐๐.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

๔. โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา งบประมาณ 33,๐๐๐.- บาท โฉนด 230,360.- บาท เบิกจ่าย 223,387.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร
สถานศึกษา งบประมาณ 2,312,805.- บาท
เบิกจ่าย 2,151,528.- บาท

ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

๘. โครงการอาหารกลางวัน งบประมาณ 1,156,000.- บาท โฉนด 245,320.- บาท
เบิกจ่าย 1,403,320.- บาท



โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 8 โครงการ

1. โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีการละเล่นท้องถิ่น (สาธิตระบำวงเวียนระฆังเมืองรัตนนคร) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประมาณ 60,000.- บาท
2. โครงการงานศิลปะพหุวัฒนธรรมและงานกาชาดโรงเรียนกีฬาหนองบัวปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประมาณ 40,000.- บาท
3. โครงการวันคืนสงกรานต์ งบประมาณ 200,000.- บาท
4. โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน งบประมาณ 50,000.- บาท
5. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการบริหารสถานศึกษาและสร้างคุณลักษณะไม่เลือกปฏิบัติแก่บุคลากร งบประมาณ 20,000.- บาท
6. โครงการนิเทศทางนวัตกรรมการศึกษา งบประมาณ 20,000.- บาท
7. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนกีฬา งบประมาณ 10,000.- บาท
8. โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรและครอบครัวบุคลากร งบประมาณ 10,000.- บาท

• เมื่อตรวจสอบในรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนกีฬา หนองบัวได้ดำเนินการ

ผลการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

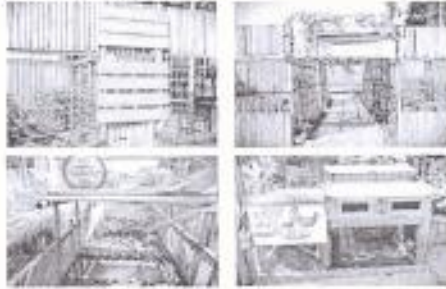
ยุทธศาสตร์ที่ 3

การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาเกษตรปลอดภัยพืช

- จำนวนทั้งหมด 2 โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ

ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

1. โครงการศูนย์โอบอุ้มผู้ด้อยโอกาสประจำอำเภอหนองเสือ จังหวัดสระบุรี งบประมาณ 20,000,- บาท
โอนเพิ่ม 20,000,- บาท เบิกจ่าย 20,000,- บาท



โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ

- 1. โครงการมีรางวัลสุขภาพเพชรกรร งบประมาณ 40,000,- บาท
- เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

ผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 4

การส่งเสริมสุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชน และสังคมที่เข้มแข็ง

- จำนวนทั้งหมด 40 โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 21 โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 23 โครงการ

ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

1. โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก งบประมาณ 80,000 บาท เบิกจ่าย 75,395,- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

2. โครงการโอบกัมโรดพิศมุนีบ้าน งบประมาณ 104,260,- บาท เบิกจ่าย 104,260,- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

3. โครงการฝึกทักษะทางกีฬาฟุตบอลเป็นเลิศ งบประมาณ 50,000,- บาท เบิกจ่าย
โอนเพิ่ม 20,000,- บาท เบิกจ่าย 30,000,- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

4. โครงการ TOBE NUMBER ONE งบประมาณ 20,000.- บาท โฉนดพิมพ์ 170,000.- บาท เบิกจ่าย 127,490.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

5. โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ งบประมาณ 20,000.- บาท เบิกจ่าย 18,800.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

6. ค่าใช้จ่ายเบี่ยงชีพรู้อย่างยู่ งบประมาณ 8,000,000.- บาท
เบิกจ่าย 8,463,100.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

7. ค่าใช้จ่ายเบี่ยงชีพรู้อุดการ งบประมาณ 3,110,400.- บาท
เบิกจ่าย 2,750,200.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

8. ค่าใช้จ่ายเบี่ยงชีพรู้อุปวยเอดส์ งบประมาณ 90,000.- บาท
เบิกจ่าย 56,500.- บาท

ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

9. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ 30,000.- บาท
เบิกจ่าย 24,800.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

10. โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางภาค

งบประมาณ 20,000.- บาท เบิกจ่าย 18,291.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

11. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ่อทอง

งบประมาณ 20,000.- บาท โอนเพิ่ม 20,000.- บาท เบิกจ่าย 18,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

12. เป็นวิทยากรผู้ดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุ (ชุมชนโรงเรียนบ้านหนองทรายดำ) งบประมาณ 160,000.- บาท เบิกจ่าย 160,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

13. โครงการส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์ งบประมาณ 30,000.- บาท เบิกจ่าย 28,846.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

14. โครงการหน้าบ้านไม่มอธ งบประมาณ 40,000.- บาท เบิกจ่าย 22,500.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในเมืองประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

15. โครงการส่งเสริมประเพณีออกพรรษาเทียนพันไฟ งบประมาณ 20,000.- บาท เบิกจ่าย 20,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในบึงบรรมาน พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

16. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์สวดมนต์ไหว้พระในบึงบรรมาน
งบประมาณ 20,000.- บาท เบิกจ่าย 20,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในบึงบรรมาน พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

17. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์สวดมนต์ไหว้พระ
งบประมาณ 20,000.- บาท เบิกจ่าย 20,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในบึงบรรมาน พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

18. เงินสมทบศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล งบประมาณ 200,000.- บาท
เบิกจ่าย 200,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในบึงบรรมาน พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

19. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
งบประมาณ 140,000.- บาท
เบิกจ่าย 140,000.- บาท

ภาพการดำเนินโครงการในบึงบรรมาน พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

20. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล งบประมาณ 200,000.- บาท
เบิกจ่าย 200,000.- บาท



ภาพการดำเนินโครงการในบึงบรรมาน พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

21. โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิต งบประมาณ 50,000.- บาท เบิกจ่าย 26,000.- บาท



โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 23 โครงการ

- 1. โครงการพัฒนาองค์ความรู้ประชาชนไทย งบประมาณ 30,000 - บาท
- 2. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลระยอง งบประมาณ 20,000 - บาท
- 3. โครงการฝึกอบรมเพื่อประสิทธิ์ภาพ สปพร. งบประมาณ 20,000 - บาท
- 4. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้สูงอายุและประชาชน งบประมาณ 20,000 - บาท
- 5. โครงการฝึกอบรมการมีกระบวนการพระราชบัญญัติ งบประมาณ 20,000 - บาท

* เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 23 โครงการ (ต่อ)

- 6. โครงการสร้างคุณภาพน้ำและพัฒนาสุขภาพของกรมการประปา ชุมกัน งบประมาณ 62,400 - บาท
- 7. โครงการป้องกันโรคไข้หวัดนก งบประมาณ 20,000 - บาท
- 8. โครงการขยายห้องครัว งบประมาณ 30,000 - บาท
- 9. โครงการให้ความรู้กับเกษตรกรโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์แก่เกษตรกรแม่โพธิ์ งบประมาณ 20,000 - บาท
- 10. โครงการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุสุขภาพ งบประมาณ 50,000 - บาท

* เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 23 โครงการ (ต่อ)

- 11. โครงการให้ความรู้ผู้ปกครองเด็ก 0-6 ปี งบประมาณ 20,000 - บาท
- 12. โครงการให้ความรู้อนามัยแม่และเด็ก และผู้ตั้งครรภ์ งบประมาณ 20,000 - บาท
- 13. โครงการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้ประชาชนด้านพลังงาน งบประมาณ 20,000 - บาท
- 14. โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิ และบทบาทหน้าที่ของสตรี งบประมาณ 20,000 - บาท
- 15. โครงการจ้างงานอาสาสมัครเพื่อฝึกอบรมคนพิการและคนด้อยโอกาส งบประมาณ 20,000 - บาท

* เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 23 โครงการ

- 16. โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงสุกรเพื่อเพิ่มรายได้แก่เกษตรกร งบประมาณ 25,000 - บาท
- 17. โครงการอบรมอาชีพทำไม้เทียมและทำเครื่องใช้ไม้สอย งบประมาณ 120,000 - บาท
- 18. โครงการฝึกอบรมอาชีพทำไม้สักสมัยใหม่ งบประมาณ 20,000 - บาท
- 19. โครงการจัดการส่งเสริมผู้สูงอายุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฝึกอบรมประชาชน อบรมและจัดอาหารกลางวันอาสาสมัครผู้สูงอายุ ฝึกอบรมสตรี งบประมาณ 200,000 - บาท
- 20. โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ งบประมาณ 20,000 - บาท
- 21. โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์คนไทย งบประมาณ 20,000 - บาท
- 22. โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ผู้สูงอายุและสตรี งบประมาณ 100,000 - บาท
- 23. โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์คนไทยในถิ่นทุรกันดาร งบประมาณ 20,000 - บาท

* เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

ผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (วันที่ 1 ต.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ

- จำนวนทั้งหมด 1 โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ

ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (วันที่ 1 ต.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2564)

- 1. โครงการบำบัดขยะ งบประมาณ 70,000 บาท เบิกจ่าย 58,854.75 บาท



ผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 7
การบริหารจัดการองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

- จำนวนทั้งหมด 3 โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ

ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

1.โครงการสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรม งบประมาณ 20,000 บาท เบิกจ่าย 18,350 บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

2.โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล งบประมาณ 30,000 บาท เบิกจ่าย 0 บาท



ภาพการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

3.โครงการค่าใช้จ่ายในภาคเลือกตั้ง งบประมาณ 500,000 บาท เบิกจ่าย 400,355.10 บาท



ปีงบประมาณ	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบกลาง	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบกลาง	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบกลาง
2563	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2564	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ

- 1. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้แก่องค์การบริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น งบประมาณ 50,000 บาท
- 2. โครงการจัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ งบประมาณ 10,000 บาท
- 3. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่พนักงานเทศบาลและประชาคมหมู่บ้าน งบประมาณ 50,000 บาท

* อยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ชิ้นงานพัสดุภัณฑ์ 5 ชิ้น จำนวน 3 มวลี งบประมาณ 11,700 บาท (สำนักปลัด) โฉนดพื้น 8,500 บาท เบิกจ่าย 13,500 บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำนักงาน โทรศัพท์พื้นฐาน จำนวน 3 เครื่อง
งบประมาณ 2,700.- บาท (สำเนาปิด) เบิกจ่าย 2,700.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำนักงาน โทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณ 3,990.- บาท (สำเนาปิด) เบิกจ่าย 3,990.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

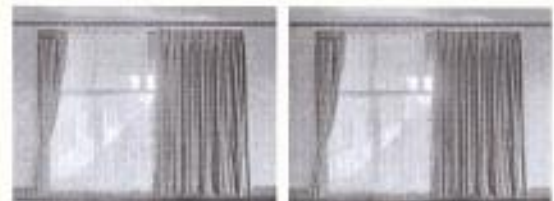
- จัดซื้อชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องบันทึกเสียง จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณ 7,000.- บาท (สำเนาปิด)

ดูระหว่างดำเนินการ (เกินเงินเพื่อดำเนินการจัดซื้อปีงบประมาณถัดไป)

ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงอยู่ปรกมัตตัง จำนวน 4 ชุด
งบประมาณ 18,000.- บาท (สำเนาปิด) เบิกจ่าย 18,000.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำนักงานกระดาษและซองใส่ กระดาษทุก (สีชมพู)
งบประมาณ 854,000.- บาท (สำเนาปิด)

ดูระหว่างดำเนินการ (เกินเงินเพื่อดำเนินการจัดซื้อปีงบประมาณถัดไป)

ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำนักงาน โต๊ะเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว
งบประมาณ 3,500.- บาท (สงวนรายการและพิกัด) เบิกจ่าย 2,700.- บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมง พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดวงกตคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 80,000 บาท (งบวิชาการและแผนงาน)เบิกจ่าย 29,000 บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมง พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดวงกตคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกชนิดถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 4,300 บาท (งบวิชาการและแผนงาน) เบิกจ่าย 3,100 บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมง พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดวงกตคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 7,500 บาท (งบวิชาการและแผนงาน) เบิกจ่าย 7,500 บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมง พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดวงกตสำนักงาน ตู้บานเลื่อนสูงของประกอบโต๊ะ จำนวน 2 ชุด งบประมาณ 24,000 บาท (งบจัดซื้อ) เบิกจ่าย 22,000 บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมง พ.ศ. 2563

(วันที่ 1 ต.ค. 2562 – 30 ก.ย. 2563)

- จัดซื้อชุดวงกตสำนักงาน ชั้นวางพียงตั้ง 3 ชั้น (60 ช่อง) จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 8,500 บาท (งบจัดซื้อ) เบิกจ่าย 8,000 บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมง พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดวงกตคอมพิวเตอร์ จำนวน 8 เครื่อง งบประมาณ 180,000 บาท (งบจัดซื้อ) เบิกจ่าย 87,000 บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อครุภัณฑ์โชนาและคอมเพรสเซอร์ โทเทิล ๖๗๘ ๘ ซี (LED TV) จำนวน 6 เครื่อง งบประมาณ 70,200.- บาท (งบการศึกษา) เบิกจ่าย 70,200.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 4 เครื่อง งบประมาณ 58,400.- บาท (งบการศึกษา) เบิกจ่าย 57,400.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์ระบบหมึกพิมพ์ชนิดถังอิงค์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7 เครื่อง งบประมาณ 30,100.- บาท (งบการศึกษา) เบิกจ่าย 21,700.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน 7 เครื่อง งบประมาณ 161,100.- บาท (งบการศึกษา) เบิกจ่าย 127,050.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อครุภัณฑ์โชนาและคอมเพรสเซอร์ กลึงดีเจิล งบประมาณ 39,000.- บาท (งบสาธารณูปโภค) เบิกจ่าย 39,000.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ หนึ่งชิ้นงาน (งบสาธารณูปโภค) งบประมาณ 150,000.- บาท เบิกจ่าย 150,000.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องพิมพ์อิงค์ตังก์ด้วยหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ของสาธารณสุขา) งบประมาณ 4,300,-
เบิกจ่าย 3,100,- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction และเครื่องพิมพ์อิงค์ตังก์ด้วยหมึกพิมพ์ (ของสาธารณสุขา) งบประมาณ 7,500,-
เบิกจ่าย 7,500,- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดเก้าอี้สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (ของสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 ตัว
งบประมาณ 3,000,- บาท เบิกจ่าย 3,000,- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดเก้าอี้สำนักงาน โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ (ของสวัสดิการสังคม)
งบประมาณ 3,500,- เบิกจ่าย 2,700,- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ (ของสวัสดิการสังคม)
งบประมาณ 22,000,- เบิกจ่าย 12,000,- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้อชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด
Network แบบที่ 1 (ของสวัสดิการสังคม) งบประมาณ 8,900,- บาท
เบิกจ่าย 4,800,- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800VA (ของสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 10,000.- เบิกจ่าย 1,600.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัว (ของเช่า) งบประมาณ 18,000.- เบิกจ่าย 18,000.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำรวจ เครื่องวัดระยะ (ของเช่า) งบประมาณ 15,000.- เบิกจ่าย 14,500.- บาท



ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำรวจ เครื่องวัดระยะ ขนาด 50 เมตร (ของเช่า) งบประมาณ 1,000.-

ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ เนื่องจากมีเครื่องสำรองใช้แทน

ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำรวจ เครื่องวัดระยะ ขนาด 5 เมตร (ของเช่า) งบประมาณ 300.-

ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ เนื่องจากมีเครื่องสำรองใช้แทน

ภาพการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

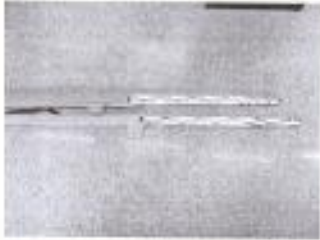
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล แบบพีซี จำนวน 2 เครื่อง (ของเช่า) งบประมาณ 44,000.- บาท เบิกจ่าย 44,000.- บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำรวจ โดรนรุ่น DJI Mavic 3 (ราคา)
ตั้งไว้ 3,200.- บาท เบิกจ่าย 3,200.- บาท



ภาพการดำเนินการในบึงประมาณ พ.ศ. 2564
(วันที่ 1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564)

- จัดซื้ออุปกรณ์สำรวจ โดรนรุ่น DJI Mavic 3 (ราคา)
ตั้งไว้ 4,000.- บาท เบิกจ่าย 3,900.- บาท

